

Protokoll
der 2. Sitzung der Universitätsvertretung
der Alpen-Adria-Universität Klagenfurt im Wintersemester 2021/22

Datum: 22.02.2022

Zeit: 17:11 Uhr

Ort: Hörsaal B, Universität Klagenfurt, Universitätsstraße 65-67

Protokollkonzeption durch Michael Renzhammer

Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
3. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
4. Wahl einer Schriftführerin bzw. eines Schriftführers
5. Genehmigung der Tagesordnung
6. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
7. Bericht des Vorsitzes
8. Bericht des Wirtschaftsreferates
9. Bericht der Referentinnen und Referenten
10. Bericht der Vorsitzenden der Studienvertretungen
11. Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreterinnen und -vertretern
12. Anträge
13. Neuwahl Vorsitz
14. Allfälliges

Abstimmungsübersicht Anträge/Beschlüsse/Wahlen:

- | | | |
|--|---|---------------------------|
| 1. | Wahl einer Schriftführerin bzw. eines Schriftführers | 10 pro; einstimmig |
| 2. | Genehmigung der Tagesordnung | 10 pro; einstimmig |
| 3. | Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung | 10 pro; einstimmig |
| 4. | Genehmigung des Jahresabschlusses und Prüfberichts | 10 pro; einstimmig |
| 5. | Antrag zur Beauftragung der Kanzlei Schachner und Partner
zur Wirtschaftsprüfung | 11 pro; einstimmig |
| 6. | Genehmigung der Beachbar | 11 pro; einstimmig |
| 7. | Genehmigung des Sommerfestes | 11 pro; einstimmig |
| <hr style="border: 2px solid black;"/> | | |
| 9. | Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreterinnen
und -vertretern | 11 pro; einstimmig |
| 10. | Wahl des Vorsitzes | 7 pro; Krobath |
| | | 4 pro; Borger |
| | | 0 pro; Zaccaria |
| | | 0 pro; Strobach |
| 11. | Wahl der/des 2. Stellvertretenden Vorsitzenden | 7 pro; Stojakovic |

TOP 1 Begrüßung

Simone Singh (VSStÖ) begrüßt alle recht herzlich und eröffnet die 2. ordentliche Universitätsvertretungssitzung (UV) der ÖH Klagenfurt/Celovec im Wintersemester 2021/22 um 17:11 Uhr. Sie erklärt den Anwesenden und den Zuseher_innen auf Facebook, dass die Sitzung unter Einhaltung der 2G+ Regelung (Geimpft oder Genesen und Getestet) stattfindet, dass zusätzlich sowohl Maskenpflicht als auch Abstandsregel einzuhalten sind und schließt Tagesordnungspunkt 1 (TOP1).

TOP 2 Feststellungen der ordnungsgemäßen Einberufung

Die Einladung zur UV wurde am 08.02.2022 an alle Mandatar_innen versandt. Simone Singh stellt somit die ordnungsgemäße Einberufung fest und schließt den TOP 2.

TOP 3 Feststellungen der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Simone Singh stellt die Anwesenheit und die Beschlussfähigkeit anhand der Anwesenheitsliste fest. Es sind 10 von 13 Mandatar_innen anwesend, womit die UV beschlussfähig ist. Ab 17:24 Uhr sind 11 Mandatar_innen anwesend da ab diesem Zeitpunkt Michaela Weratschnig (VSStÖ) anwesend und angemeldet ist. Um 17:44 Uhr gibt es eine Stimmübertragung bei der AG von Markus Baurecht auf Alen Hrnjic.

VSStÖ

Jakob Krobath (Sitzungsführung ab 17:30)
Simone Singh (Sitzungsführung bis 17:30)
Sinan Tepe (anwesend)
Chris Stolle (anwesend)
Julijana Stojakovic (anwesend)
Michaela Weratschnig (erst ab 17:24 anwesend)

PLUS

Anna Strobach (nicht anwesend, Ersatz Erika Schönhals)
Erika Schönhals (anwesend)
Camille Zaccaria (nicht anwesend, Ersatz Francesca Trinco)
Francesca Trinco (anwesend)
Friederike Borger (nicht anwesend, Ersatz Alba Turuelo)
Alba Turuelo (anwesend)
Wanja Wulf (nicht anwesend, Ersatz Jakob Salvenmoser)
Jakob Salvenmoser (anwesend)

AG

Markus Baurecht (anwesend bis 17:44)
Alen Hrnjic (ab 17:44 anwesend, Ersatz für Markus Baurecht)

TOP 3 wird geschlossen.

TOP 4 Wahl einer Schriftführerin bzw. eines Schriftführers

Simone Singh öffnet TOP 4 und fragt nach, wer die Aufgabe der/des Schriftführenden übernehmen möchte. Julijana Stojakovic (VSStÖ) meldet sich freiwillig.

Julijana Stojakovic wird von Simone Singh mit der Aufgabe der Schriftführerin betraut. Michael Renzhammer wird die Protokollkonzeption vornehmen und sich danach mit Julijana Stojakovic abstimmen.

Abstimmung 1: Wahl einer Schriftführerin bzw. eines Schriftführers

Simone Singh bittet die UV, Julijana Stojakovic als Schriftführerin zu bestätigen.

Ergebnis der Abstimmung:

10 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Julijana Stojakovic wird einstimmig als Schriftführerin bestätigt und nimmt die Wahl an. TOP 4 wird geschlossen.

TOP 5 Genehmigungen der Tagesordnung

Simone Singh öffnet TOP 5 und erkundigt sich nach Änderungsvorschlägen und Ergänzungen bezüglich der Tagesordnung. Keine Anmerkungen.

Abstimmung 2: Genehmigung der Tagesordnung

Simone Singh bittet die UV, die vorgelegte Tagesordnung zu genehmigen.

Ergebnis der Abstimmung:

10 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt. TOP 5 wird geschlossen.

TOP 6 Genehmigungen des Protokolls der letzten Sitzung

Simone Singh bittet um Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung und erkundigt sich vorab nach Anmerkungen und Fragen. Keine Anmerkungen oder Fragen.

Abstimmung 3: Antrag auf Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Simone Singh stellt den Antrag, die UV möge das Protokoll der letzten Sitzung genehmigen.

Ergebnis der Abstimmung:

10 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Protokoll der letzten Sitzung wird einstimmig genehmigt und TOP 6 wird geschlossen.

TOP 7 Bericht des Vorsitzes

Simone Singh öffnet TOP 7 und berichtet über den regelmäßigen Austausch des Vorsitzes mit der Universität, der seit der letzten UV stattgefunden hat.

In Bezug auf die Covid-19 Maßnahmen an der Universität wurde seitens der ÖH darum gebeten, besser in die Kommunikation und Entscheidungsfindung eingebunden zu werden. Dies wurde umgesetzt und Simone Singh bedankt sich bei Frau Hattenberger und Frau Landes für den guten, wöchentlich stattfindenden Austausch.

Simone Singh berichtet weiter, dass das Vorsitzteam Anfang Jänner einen Termin beim Klagenfurter Bürgermeister Scheider hatte. Diversität, öffentlicher Verkehr, studentisches Wohnen und die Campus Belebung waren die zentralen Gesprächsthemen. Um die Vernetzung zwischen der ÖH Klagenfurt/Celovec und der Stadt zu verbessern, wurde das Abhalten regelmäßiger Treffen vereinbart.

Simone Singh berichtet über die Änderungen der Covid-19 Maßnahmen ab dem 1. März an der Universität Klagenfurt. Ab dem 01.03.2022 beginnt wieder die Präsenzlehre mit einer 100%igen Auslastung der Hörsäle. Die 2G Regel wird auf 3G gelockert, eine FFP2 Maskenpflicht bleibt weiterhin in allen Gebäuden bestehen. Ende März wird es eine Zwischenevaluation geben, bei der die Maßnahmen gegebenenfalls wieder geändert werden. Außerdem kann man ab dem 01.03.2022 wieder mit dem Studierendenausweis (ohne hochgeladenen 2G Nachweis) in alle Gebäude gelangen.

Simone Singh berichtet weiter, dass es ab dem 01.03.2022 auch wieder möglich ist, ÖH-Veranstaltungen abzuhalten. Diesbezüglich wird noch eine Mail mit allen wesentlichen Details an die ÖH-Mitarbeiter_innen versendet. Es wird dazu geraten, die Veranstaltungen vorerst noch klein zu halten, zumindest so lange, bis die aktuelle Welle abgeklungen ist.

Simone Singh verweist darauf, dass es für ÖH-Mitarbeiter_innen die Möglichkeit gibt, sich die Studienbeiträge refundieren zu lassen und dass sie sich bei Fragen an das Sekretariat wenden können.

Des Weiteren gibt sie bekannt, dass noch Gremien, Fakultäten und Curricularkommissionen unbesetzt sind und dass noch Personen gesucht werden, die sich hier engagieren möchten. Durch die Arbeit in den Gremien bekommt man einen guten Einblick in die Strukturen der Universität und es besteht die Möglichkeit, sich für die Tätigkeit ECTS Punkte anrechnen zu lassen. Wenn jemand Interesse haben sollte kann er oder sie sich unter oe.entsendungen@aau.at oder im Sekretariat melden.

Simone Singh beendet ihren Bericht und bittet um Fragen und Anmerkungen.

Jakob Salvenmoser (PLUS) erkundigt sich, ob beim Gespräch mit dem Klagenfurt Bürgermeister über die Bustickets gesprochen wurde und ob darüber gesprochen wurde, dass die gratis Bustickets für Studierende, die ihren Hauptwohnsitz in Klagenfurt haben, wieder eingeführt werden?

Simone Singh erklärt, dass grundsätzlich über den öffentlichen Verkehr gesprochen wurde. Ein wesentlicher Punkt war die bessere Anbindung der Universität an die Stadt, um zu gewährleisten, dass die Studierenden eine gute Verbindung haben.

Da es keine weiteren Fragen gibt, schließt Simone Singh TOP 7.

TOP 8 Bericht des Wirtschaftsreferates

Simone Singh öffnet TOP 8 und bittet Stefan Wieser um den Bericht des Wirtschaftsreferates. Stefan Wieser berichtet, dass das Sekretariat am 14.01.2022 den Jahresabschluss und den Prüfbericht für das Jahr 2021/22 an alle UV-Mandatar_innen ausgesendet hat und dass diese auch im ServiceCenter der ÖH Klagenfurt/Celovec zur Einsichtnahme aufliegen. Stefan Wieser bringt den Jahresabschluss 2021/22 und den dazugehörigen Prüfbericht in der UV ein, Simone Singh bringt diese zur Abstimmung.

Abstimmung 4: Antrag auf Genehmigung des Jahresabschlusses und Prüfberichts

Simone Singh stellt den Antrag, die UV möge den Jahresabschluss und den Prüfbericht vom Jahr 2021/22 genehmigen.

Ergebnis der Abstimmung:

10 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Sowohl der Jahresabschluss als auch der Prüfbericht vom Jahr 2021/22 wird einstimmig genehmigt.

Simone Singh verweist darauf, dass soeben (17:24 Uhr) eine weitere Mandatarin, Michaela Weratschnig (VSStÖ), gekommen ist und bittet diese um Anmeldung. Es sind somit 11 von 13 Mandatar_innen anwesend.

Stefan Wieser bringt als nächstes den Antrag ein, die Kanzlei *Schachner und Partner* mit der Wirtschaftsprüfung für das Finanzjahr 2021/2022 zu beauftragen. Simone Singh bringt diesen Antrag zur Abstimmung.

Abstimmung 5: Antrag zur Beauftragung der Kanzlei Schachner und Partner zur Wirtschaftsprüfung

Simone Singh stellt den Antrag, die UV möge die Kanzlei *Schachner und Partner* mit der Wirtschaftsprüfung für das Finanzjahr 2021/2022 beauftragen.

Ergebnis der Abstimmung:

11 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Die Kanzlei *Schachner und Partner* wird einstimmig mit der Wirtschaftsprüfung für das Finanzjahr 2021/2022 beauftragt.

Stefan Wieser berichtet, dass für dieses Jahr im Mai und Juni wieder eine Beachbar am Vorplatz der Universität geplant ist. Die veranschlagten Einnahmen sowie Ausgaben sind mit jeweils 6.000€ - 7.000€ vorgesehen. Stefan Wieser bringt den Antrag auf Genehmigung der Beachbar in die UV ein und Simone Singh bringt den Antrag zur Abstimmung.

Abstimmung 6: Genehmigung der Beachbar

Simone Singh stellt den Antrag, die UV möge die Beachbar für die Monate Mai und Juni genehmigen.

Ergebnis der Abstimmung:

11 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen
Die Beachbar wird einstimmig genehmigt.

Stefan Wieser berichtet weiter, dass für dieses Jahr Anfang Juni wieder ein Sommerfest geplant ist, das in den letzten beiden Jahren bedingt durch die Pandemie nicht stattfinden konnte. In die Planung sollte mitunter das Vorsitzteam, das Organisationsreferat, das Sekretariat und das ServiceCenter integriert werden. Finanziell wird hier ein Minus von 10.000€ eingeplant, da die Getränke günstig an die Studierenden verkauft und kein Eintrittsgeld verlangt werden soll. Stefan Wieser bringt den Antrag auf Genehmigung des Sommerfestes ein und Simone Singh bringt den Antrag zur Abstimmung.

Abstimmung 7: Genehmigung des Sommerfestes

Simone Singh stellt den Antrag, die UV möge das Sommerfest genehmigen.

Ergebnis der Abstimmung:

11 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen
Das Sommerfest wird einstimmig genehmigt.

Stefan Wieser berichtet, dass das Team von Essen für Alle und Michael Renzhammer aus dem ServiceCenter der ÖH Klagenfurt/Celovec beim Ikea waren und Angebote für eine Küche eingeholt haben. Er bittet Michael Renzhammer um einen kurzen Bericht.

Michael Renzhammer berichtet, dass die Angebote der Gastroküchen aufgrund der hohen Kosten abgelehnt wurden und deswegen eine Alternative gesucht wird. Daher war er mit Anna Gschweitel von Essen für Alle bei Ikea und hat sich umgesehen, welche Alternativen in Frage kommen würden. Zwei Angebote wurden eingeholt, an die verantwortlichen Stellen weitergeleitet und um Feedback gebeten, damit alle Interessen und Bedürfnisse berücksichtigt werden können.

Stefan Wieser weist darauf hin, dass nun ein Dienstvertrag der ÖH Klagenfurt besprochen werden muss und dies unter Ausschluss der Öffentlichkeit zu passieren hat.

Simone Singh erklärt den Zuseher_innen, dass der Livestream für diesen Teil unterbrochen werden muss und bittet außerdem alle Anwesenden, die keine Mandatar_innen sind, ebenfalls den Raum zu verlassen.

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

Stefan Wieser hat keine weiteren Anträge, welche unter Ausschluss der Öffentlichkeit abgehalten werden müssen, daher wird der Livestream wieder aktiviert und die Zuseher_innen wieder in den Saal gelassen. Die Sitzung ist wieder öffentlich.

Simone Singh begrüßt das Publikum und bedankt sich bei Herrn Stefan Wieser für den Bericht des Wirtschaftsreferates. Da keine weiteren Anträge anstehen schließt sie TOP 8.

TOP 9 Bericht der Referentinnen und Referenten

Simone Singh öffnet TOP 8 und bittet die anwesenden Referent_innen um ihre Berichte.

Referat für kulturelle Angelegenheiten

Referentin Regina Steinberger berichtet, dass im vergangenen Semester zwei Veranstaltungen durchgeführt werden konnten. Zuerst die *Hörsaal Comedyshow* bei der 46 Personen anwesend waren. Außerdem gab es das *Halloween Krimi Dinner*, welches in Kooperation mit Essen für Alle stattgefunden hat. Pandemiebedingt konnten aber nur 22 Personen teilnehmen. Des Weiteren wurde seit November der *Krimi-Dinner-Spieleverleih* wieder belebt, da die *Krimi Dinner* selbst nicht mehr stattfinden konnten. In Zukunft soll der Spieleverleih noch weiter ausgebaut werden, vor allem mit Spielen auf Englisch, um hier die internationalen Studierenden anzusprechen. Sie berichtet weiter, dass seit Oktober wöchentlich Kulturtipps gepostet werden, um die Studierenden auf Veranstaltungen in Klagenfurt, Villach und der Umgebung aufmerksam zu machen. Außerdem konnte das Kulturreferat durch Kooperationen 14-mal kostenlose Veranstaltungstickets an Studierende verlosen. Für das Sommersemester sind vor allem zwei Veranstaltungen geplant. Zum einen ein Improvisationsworkshop im April mit einem Schauspieler für bis zu 15 Studierende und zum anderen ist für die Karrierewege eine zusätzliche Veranstaltung geplant, die speziell auf die

Karrierewege im Kulturbereich ausgerichtet ist. Abschließend bedankt Regina Steinberger sich bei ihren Sachbearbeiter_innen für die tollen Leistungen und beim Sekretariat für die gute Unterstützung.

Referat für Bildungspolitik

Referent Chris Stolle (VSStÖ) berichtet, dass derzeit an einem Flyer für erwerbstätige Studierende gearbeitet wird. Dieser soll eine bessere Übersicht der Finanzierungsmöglichkeiten eines Studiums bieten. Des Weiteren wird berichtet, dass es Gespräche mit dem Vizerektorat für Lehre gab und dieses zusagte, *Service-Learning*-Lehrveranstaltungen zu finanzieren. Dies ist ein großer Erfolg, da schon lange an diesem Thema gearbeitet wurde. Weil vermehrt Fragen zu den Prüfungs-Modalitäten an das Referat herangetragen wurden, nutzt Chris Stolle die Gelegenheit und erklärt, dass grundsätzlich die Vereinbarung gilt, die zu Beginn einer Lehrveranstaltung ausgemacht wurde und sich durch die Öffnungsschritte der Universität eine Onlineprüfung nicht delegitimiert.

Referat für Organisation

Referent Sinan Teppe berichtet, dass es vor Weihnachten einen *Adventkranz-Binde-Workshop* gegeben hat. Dieser Workshop wurde online abgehalten und es haben ca. 40 Studierende teilgenommen. Des Weiteren wurde eine *Bank gegen Rassismus* geplant und vor der Universität aufgestellt, welche auch mediales Interesse auf sich zog. Außerdem wird schon am Sommerfest und an einem Gewinnspiel geplant. Bei dem Gewinnspiel sollen die Studierenden mitteilen, welche Veranstaltungen sie sich von der ÖH wünschen, um so besser auf die Interessen der Studierenden eingehen zu können.

Maturant_innen-Beratung

Jasmin Pölzl berichtet, dass das Referat mehrere Schultermine absolviert hat und zwei davon in Präsenz stattgefunden haben. Sie stellt fest, dass die Schulen die Beratungstermine in Präsenz bevorzugen und hofft, dass es zu keinen Schließungen mehr kommt. Des Weiteren wurden die ÖH-Infodays online abgehalten und sie hofft, dass diese im kommenden Semester wieder in Präsenz stattfinden können. Geplant ist weiters, die Teilnahme am Tag der offenen Tür (in Präsenz) sowie an der Info-Week (online).

Referat für Queer und alternative Lebensbeziehungen

Referentin Erika Schönhals (PLUS) berichtet, dass im vergangenen Semester ein Gewinnspiel und ein Filmabend veranstaltet wurde. Für kommendes Semester ist die aktive Mitarbeit am Diversitätsaudit geplant sowie ein Vernetzungstreffen mit dem ehemaligen Mädchenzentrum, welches jetzt *Equaliz* heißt. Am 12.03.2022 ist ein *Pup-Quiz* im McMullens geplant, zu dem alle recht herzlich eingeladen sind.

Simone Singh erkundigt sich nach weiteren Wortmeldungen oder Fragen. Da es keine gibt, schließt sie TOP 9.

TOP 10 Bericht der Vorsitzenden der Studienvertretungen

Simone Singh bittet alle Vorsitzenden der Studienvertretungen um ihren Bericht. Da keine Vorsitzenden anwesend sind, schließt sie TOP 10.

TOP 11 Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreterinnen und -vertretern

Simone Singh öffnet TOP 11, reicht den Mandatar_innen die Liste der Entsendungen und erkundigt sich nach Fragen und Anmerkungen.

Stimmübertragung: Markus Baurecht überträgt seine Stimme um 17:44 auf Alen Hrnjic und meldet sich ab. Alen Hrnjic meldet sich um 17:44 in der UV an.

Da es keine Fragen zu den Entsendungen gibt, bringt Simone Singh diese zur Abstimmung.

Abstimmung 9: Entsendung/Wahl/Abberufung von Studierendenvertreterinnen und -vertretern

Simone Singh bittet die UV um Zustimmung zu den Entsendungen.

Ergebnis der Abstimmung

11 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Entsendungen einstimmig angenommen.

TOP 11 wird geschlossen.

TOP 12 Anträge

Simone Singh öffnet TOP 12. Da keine Anträge eingegangen sind oder vorgebracht werden, wird TOP 12 geschlossen.

TOP 13 Neuwahl Vorsitz

Simone Singh öffnet TOP 13. Sie lässt die letzten zwei Jahre kurz Revue passieren, verweist auf die schwierigen Umstände durch die Pandemie und die Probleme, die damit einher gingen. Sie möchte aber die positiven Momente, die gelungenen Projekte und neu gefundenen Freundschaften in Erinnerung behalten. Sie bedankt sich für die gute Zusammenarbeit bei ihren Kolleg_innen und den bei allen Mitarbeiter_innen der ÖH. Simone Singh tritt als Vorsitzende der ÖH Klagenfurt zurück und überträgt die Sitzungsleitung an Jakob Krobath.

Jakob Krobath bedankt sich recht herzlich bei Simone Singh für die gute Zusammenarbeit.

Fabian Hribernig bedankt sich im Namen des VSStÖ für ihren Einsatz und überreicht Simone Singh einen Blumenstrauß.

Jakob Krobath erkundigt sich nach Vorschlägen für den neuen Vorsitz.

Jakob Salvenmoser bittet für die PLUS um eine Sitzungsunterbrechung von 5 Minuten.

Sitzungsunterbrechung 17:53-17:58

Jakob Krobath nimmt die Sitzung wieder auf und unterbricht sie gleich wieder für die Vorbereitung der Wahl.

Sitzungsunterbrechung 17:58-18:03

Jakob Krobath nimmt die Sitzung um 18:03 wieder auf und bittet um zwei Freiwillige, die sich als Wahlhelfende zur Verfügung stellen. Es melden sich Jakob Salvenmoser und Simone Singh. Des Weiteren erklärt er das Wahlprozedere. Die Abstimmung erfolgt geheim mittels Zettel.

1. Francesca Trinco (PLUS) schlägt Friederike Borger (PLUS), Camille Zaccaria (PLUS) und Anna Strobach (PLUS) vor.
2. Simone Singh (VSStÖ) schlägt Jakob Krobath (VSStÖ) vor

Abstimmung 10: Wahl des Vorsitzes

Jakob Krobath bittet die UV-Mandatar_innen um die Wahl des neuen Vorsitzes

Ergebnis der Abstimmung

Jakob Krobath:	7 Stimmen
Friederike Borger:	4 Stimmen
Camille Zaccaria:	0 Stimmen
Anna Strobach:	0 Stimmen

7 pro; einfache Mehrheit

Jakob Krobath wird als neuer Vorsitzender bestätigt und nimmt die Wahl an.

Jakob Krobath verweist darauf, dass jetzt die Position der/des 2. stv. Vorsitzenden frei ist und bittet um Vorschläge.

1. Jakob Krobath (VSStÖ) schlägt Julijana Stojakovic (VSStÖ) vor.
- Keine weiteren Vorschläge.

Jakob Krobath bittet wieder um freiwillige Wahlhelfende. Es melden sich erneut Jakob Salvenmoser und Simone Singh. Des Weiteren erklärt er das Wahlprozedere. Die Abstimmung erfolgt geheim mittels Zettel.

Abstimmung 11: Wahl der 2. Vorsitz Stellvertreterin

Jakob Krobath bittet die UV-Mandatar_innen um die Wahl der/des 2. stv. Vorsitzenden

Ergebnis der Abstimmung

Julijana Stojakovic: 7 Stimmen

Ungültig Stimmen: 4 Stimmen

7 pro; einfache Mehrheit

Julijana Stojakovic wird als 2. stv. Vorsitzende bestätigt und nimmt die Wahl an.

Jakob schließt TOP 13.

TOP 14 Allfälliges

Jakob Krobath öffnet TOP 14 und erkundigt sich nach Wortmeldungen.

Simone Singh berichtet, dass die Sitzgelegenheiten im O-Gebäude neue Bezüge bekommen haben. Diese wurden bewusst in Regenbogenfarben gestaltet, um die Diversität der ÖH zu unterstreichen.

Jakob Salvenmoser führt aus, dass, wie heute zu sehen war, Sitzungen in Präsenz immer mit besonderen Herausforderungen einhergehen. Daher und zum Schutz der Risikogruppe ist er dafür, dass diese Sitzungen zukünftig online abgehalten werden. Er wirft die Frage auf: „Wieso finden diese Sitzungen immer noch in Präsenz statt?“

Sinan Teppe verweist im Gegenzug darauf, dass ab 1. März alle Lehrveranstaltungen in Präsenz stattfinden.

Simone Singh verweist auf die Personenwahlen, die nur durchgeführt werden können, wenn die Sitzungen in Präsenz stattfinden. Das trifft auch auf Zeiten einer Pandemie zu. Es gab auch eine Rücksprache mit dem Bundesministerium für Bildung, bei dem dies bestätigt wurde. Per Mail wurden diese Informationen auch an allen Mandatar_innen weitergeleitet.

Jakob Krobath ergänzt, dass die Sitzung unter Einhaltung strenger Sicherheitsmaßnahmen stattfindet, strenger als von der Universität vorgeschrieben.

Erika Schönhals verweist darauf, dass spezifische Menschengruppen, in diesem Fall wohnungslose Menschen, durch die Bauweise der Regenbogenbank vertrieben werden, da diese zu kurz sei, um darauf liegen zu können. Sie möchte wissen, ob dies nicht berücksichtigt wurde oder ob sie bewusst so gestaltet wurde.

Sinan Teppe erwidert, dass die Bank 1,60m lang ist und man ohne Problem darauf liegen kann.

Chris Stolle ist der Meinung, dass die Bank nicht nur eine Bank ist sondern auch ein Symbol, eine Kunstinstallation, die auf ein Problem aufmerksam machen soll, nämlich auf Rassismus. Er stimmt Erika Schönhals zu, es ist ein Problem das wohnungslose Menschen aus den Städten verdrängt werden. Beispielsweise werden oft auf Bänke Zwischenlehnen montiert, damit man nicht mehr darauf liegen kann. Er verweist aber auch darauf, dass es am Universitätsgelände wesentlich geeignetere Bereiche und Möglichkeiten gibt, wo man sich hinlegen kann, als vor den Haupteingang der Universität. Des Weiteren hat die Universität einen Portier, der eine schlafende

Person immer dazu auffordern würde, woanders hinzugehen. Abschließend wirft er noch ein, dass hier keine bestehende Liegemöglichkeit eingeschränkt wurden, sondern eine neue Kunstinstallation geschaffen wurde. Zusammenfassend hält er die Kritik an der neuen Bank, für nicht gerechtfertigt.

Francesca Trinco verweist darauf, dass der Livestream in der ersten halben Stunde der UV nicht funktioniert hat und möchte gerne wissen, ob die Sitzung dennoch gültig ist.

Jakob Krobath bitte um die eine Sitzungsunterbrechung von 10 Minuten, um dies zu überprüfen.

Sitzungsunterbrechung 18:29 18:39

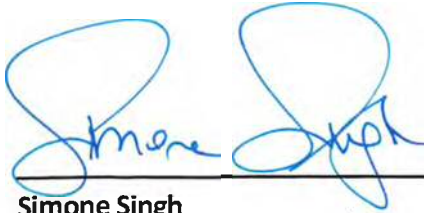
Jakob Krobath nimmt die Sitzung um 18:39 wieder auf und hält für das Protokoll fest, dass in der Sitzungsunterbrechung festgestellt wurde, dass der Livestream von Anfang an ordnungsgemäß funktioniert hat und auch jetzt problemlos von Anfang an aufgerufen und abgespielt werden kann. Somit ist die Öffentlichkeit gegeben. Er bitte für die Zukunft darum, dass solche Anmerkungen bitte genau überprüft werden, bevor diese in der Sitzung geäußert werden, um solche Situationen zu vermeiden.

Jakob Salvenmoser verweist auf die geringe Wahlbeteiligung bei der letzten Wahl und fragt nach möglichen Gegenmaßnahmen.

Regina Steinberger merkt an, dass bereits beim letzten Intern Abend darüber gesprochen wurde, die Sichtbarkeit der ÖH und somit ihre Legitimation zu gewährleisten. Im Bereich des Newsletters wurden schon konkrete Verbesserungen, in Form eines Inhaltsverzeichnisses gemacht. Auch der ÖH-Podcast versucht, durch das Vorstellen der einzelnen Fraktionen vor der Wahl, die Studierenden besser zu erreichen und zu informieren. Wie bei der letzten Wahl ersichtlich wurde, hat dies gut funktioniert, da diese Podcast-Folgen am häufigsten gehört wurden. Sie hofft, das sich das in Zukunft noch verbessert.

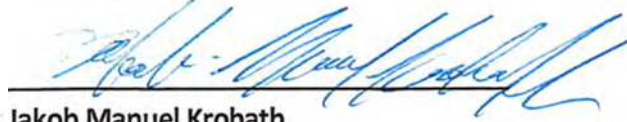
Jakob Krobath merkt an, dass es ihm als Vorsitzender der ÖH Klagenfurt/Celovec, ein persönliches Anliegen sein wird, die Sichtbarkeit der ÖH Klagenfurt/Celovec zu erhöhen. Er verweist auch auf Pläne zur Überarbeitung des ÖH-Newsletters und die Überarbeitung des Designs der ÖH, an dem auch die Bundes-ÖH gerade arbeitet. Außerdem soll es eine Ausschreibung für ein neues Logo und eine Überarbeitung der Homepage geben, um die Sichtbarkeit und Bekanntheit der ÖH Klagenfurt/Celovec zu erhöhen. Zur geringen Wahlbeteiligung führt er noch an, dass die zum Großteil auch an der Pandemie fest zu machen ist und dass die Wahlbeteiligung bei der nächsten Wahl ganz sicher besser ausfallen wird.

Jakob Krobath erkundigt sich nach weiteren Wortmeldungen, da es keine mehr gibt schließt er die 2. ordentliche Universitätsvertretungssitzung der ÖH Klagenfurt/Celovec im Wintersemester 2021/22 um 18:43 Uhr.



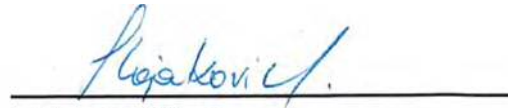
Simone Singh

Ehemalige Vorsitzende der ÖH Klagenfurt/Celovec



Jakob Manuel Krobath

Vorsitzender der ÖH Klagenfurt/Celovec



Julijana Stojakovic

Schriftführerin

Beilagen zum Protokoll auf Anfrage im ÖH Sekretariat.