

Protokoll
der 2. Sitzung der Universitätsvertretung
der Alpen-Adria-Universität Klagenfurt im Sommersemester 2022

Datum: 04.07.2022

Zeit: 18:00 Uhr

**Ort: ÖH-Wohnzimmer (M.0.09), Universität Klagenfurt,
Universitätsstraße 65-67**

Protokollkonzeption durch Michael Renzhammer

Tagesordnungspunkte

1. Begrüßung
2. Feststellung der ordnungsgemäßen Einberufung
3. Feststellung der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit
4. Wahl einer Schriftführerin bzw. eines Schriftführers
5. Antrag auf das Führen einer Gender-Statistik während der Sitzung
6. Genehmigung der Tagesordnung
7. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung
8. Bericht des Vorsitzes
9. Antrag auf Satzungsänderung (Funktionsgebühren)
10. Bericht des Wirtschaftsreferates
11. Bericht der Referentinnen und Referenten
12. Bericht der Vorsitzenden der Studienvertretungen
13. Entsendungen
14. Wahl einer Referentin oder eines Referenten für Sport, Gesundheit und Freizeit
15. Abwahl des Referenten für Organisation
16. Anträge
17. Neuwahl des Vorsitzes
18. Allfälliges
19. Ergebnisse der Gender-Statistik

Abstimmungsübersicht Anträge/Beschlüsse/Wahlen:

- | | |
|--|----------------------------------|
| 1. Wahl einer Schriftführerin bzw. eines Schriftführers | 09 pro; einstimmig |
| 2. Antrag auf das Führen einer Genderstatistik während der Sitzung | 09 pro; einstimmig |
| 3. Wahl von Personen zum Protokollieren der Genderstatistik | 09 pro; einstimmig |
| 4. Genehmigungen der Tagesordnung | 09 pro; einstimmig |
| 5. Genehmigungen des Protokolls der letzten Sitzung | 08 pro; 1 Enthaltung |
| 6. Antrag auf Satzungsänderung (Funktionsgebühren) | 08 pro; 1 Enthaltung |
| 7. Antrag auf Verlängerung des Dienstvertrages | 09 pro; einstimmig |
| 8. Genehmigung einer Veranstaltung im Wintersemester 2022/23 | 09 pro; einstimmig |
| 9. Genehmigung des Jahresvoranschlages 2022/23 | 09 pro; einstimmig |
| 10. Entsendung von Studierenden in Universitätsgremien | 09 pro; einstimmig |
| 11. Wahl einer Referentin oder eines Referenten für Sport, Gesundheit und Freizeit | 09 pro; einstimmig |
| 12. Antrag auf geheime Abstimmung bei der Abwahl des Referenten für Organisation | 09 pro; einstimmig |
| 13. Abwahl des Referenten für Organisation | 09 pro; einstimmig |
| 14. Wahl der/des Vorsitzenden | 7 pro; Raunegger
2 pro Borger |
| 15. Wahl der/des 1. stellvertretenden Vorsitzenden | 7 pro; Stojakovic
2 pro Trapp |
| 16. Wahl der/des 2. stellvertretenden Vorsitzenden | 7 pro; Gruber
2 pro Zaccaria |

TOP 1 Begrüßung

Jakob Krobath (VSStÖ) begrüßt alle Anwesenden und Zuseher_innen Zuhause recht herzlich und eröffnet die 2. ordentliche Universitätsvertretungssitzung (UV) der ÖH Klagenfurt/Celovec im Sommersemester 2022 am 04.07.2022 um 18:05 Uhr und unterbricht diese gleich für 10 Minuten.

Sitzungsunterbrechung: 18:05 – 18:15

Jakob Krobath nimmt die Sitzung wieder auf und begrüßt alle Anwesenden und Zuseher_innen noch einmal recht herzlich und bedankt sich für ihr Interesse an dem Geschehen in der ÖH Klagenfurt/Celovec. Er entschuldigt sich dafür, dass auch dieses Mal vergessen wurde, die UV-Sitzung frühzeitig zu bewerben. Er stellt klar, dass dies keine Absicht war und sichert zu, dies bei der nächsten Sitzung frühzeitig zu erledigen. Des Weiteren bittet er die Anwesenden vor Wortmeldungen ihren Namen, Fraktion und/oder das Referat/die Studienvertretung zu nennen, in dem sie tätig sind. Dies ist laut Satzung so vorgesehen und erleichtert das Protokollieren der Sitzung.

Jakob Krobath schließt Tagesordnungspunkt 1 (TOP1).

TOP 2 Feststellungen der ordnungsgemäßen Einberufung

Die Einladung zur UV wurde am 23.06.2022 an allen Mandatar_innen versandt. Jakob Krobath stellt somit die ordnungsgemäße Einberufung fest und schließt den TOP 2.

TOP 3 Feststellungen der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Jakob Krobath stellt die Anwesenheit und die Beschlussfähigkeit anhand der Anwesenheitsliste fest. Es sind 09 von 13 Mandatar_innen anwesend.

VSStÖ

Jakob-Manuel Krobath (anwesend)

Julijana Stojakovic (anwesend)

Fabian Hribernig (anwesend)

René Strammer (anwesend)

Chris Mario Stolle (anwesend)

PLUS

Jakob Salvenmoser (anwesend)

Erika Schönhals (anwesend)

AG

Ferdinand Raunegger (anwesend)

Julia Gruber (anwesend)

TOP 3 wird geschlossen.

TOP 4 Wahl einer Schriftführerin bzw. eines Schriftführers

Jakob Krobath öffnet TOP 4 und fragt nach, wer die Aufgabe der/des Schriftführenden übernehmen möchte. Fabian Hribernig (VSStÖ) meldet sich freiwillig.

Fabian Hribernig wird von Jakob Krobath mit der Aufgabe des Schriftführers betraut. Michael Renzhammer wird die Protokollkonzeption vornehmen und sich danach mit Fabian Hribernig abstimmen.

Abstimmung 1: Wahl einer Schriftführerin bzw. eines Schriftführers

Jakob Krobath bittet die UV, Fabian Hribernig als Schriftführer zu genehmigen.

Ergebnis der Wahl:

9 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Fabian Hribernig wird einstimmig als Schriftführer bestätigt und nimmt die Wahl an. TOP 4 wird geschlossen.

TOP 5 Antrag auf das Führen einer Genderstatistik während der Sitzung

Jakob Krobath öffnet TOP 5 und verweist darauf, dass bei der letzten Sitzung schon eine Genderstatistik geführt wurde und diese dazu beiträgt, das Redeverhalten von Personen zu protokollieren und zu reflektieren. Bei der letzten Sitzung wurde auch eine Arbeitsgruppe beschlossen, die die genauen Richtlinien zur Erhebung einer Genderstatistik erarbeitet soll, damit diese Statistik standardmäßig in der UV erhoben werden kann. Da die Arbeitsgruppe noch mehr Zeit benötigt, stellt er den Antrag auf das Führen einer Genderstatistik in dieser UV und erkundigt sich nach Fragen oder Anmerkungen. Keine Anmerkungen.

Abstimmung 2: Antrag auf das Führen einer Genderstatistik während der Sitzung

Jakob Krobath bittet die UV um Zustimmung.

Ergebnis der Wahl:

9 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Die UV bestätigt den Antrag auf das Führen einer Genderstatistik während der Sitzung einstimmig.

Jakob Krobath erklärt, dass jetzt noch zwei Personen (idealerweise ein Cis-Mann* und eine FLINTA*Person) zum Führen der Statistik benötigt werden und bittet um Freiwillige. Erika Schönhals und Chris Stolle melden sich.

Abstimmung 3: Wahl von Personen zum Protokollieren der Genderstatistik

Jakob Krobath bittet die UV, Erika Schönhals und Chris Stolle mit dem Führen einer Genderstatistik zu beauftragen.

Ergebnis der Wahl:

9 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen
Erika Schönhals und Chris Stolle werden einstimmig bestätigt.

Jakob Krobath schließt TOP 5.

TOP 6 Genehmigungen der Tagesordnung

Jakob Krobath bittet die UV um Genehmigung der Tagesordnung und erkundigt sich nach Fragen oder Anmerkungen. Da es keine Fragen oder Anmerkungen gibt, bringt er die Tagesordnung zur Abstimmung.

Abstimmung 4: Genehmigungen der Tagesordnung

Jakob Krobath bittet die UV um Genehmigung der Tagesordnung.

Ergebnis der Wahl:

09 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen
Die Tagesordnung wird einstimmig genehmigt und TOP 6 wird geschlossen.

TOP 7 Genehmigungen des Protokolls der letzten Sitzung

Jakob Krobath eröffnet TOP 7 und bittet um Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung. Es verweist darauf, dass das Protokoll am 13.06.2022 an allen Mandatar_innen gesendet wurde und erkundigt sich vorab nach Anmerkungen und Fragen. Keine Anmerkungen.

Abstimmung 5: Antrag auf Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung

Jakob Krobath stellt den Antrag, die UV möge das Protokoll der letzten Sitzung genehmigen.

Ergebnis der Abstimmung:

08 pro 0 Gegenstimmen 1 Enthaltungen
Das Protokoll der letzten Sitzung wird einstimmig genehmigt und TOP 7 wird geschlossen.

Jakob Krobath erkundigt sich nachträglich für die Genderstatistik um das jeweilige Pronomen und bittet um Bekanntgabe.

TOP 8 Bericht des Vorsitzes

Jakob Krobath öffnet TOP 8 und berichtet über die Tätigkeit des Vorsitzteams.

Von 03.-05. Juni fand die Bundesvertretungssitzung der Österreichischen Hochschüler_innenschaft im HS C der Universität Klagenfurt statt. Hier war das Vorsitzteam organisatorisch im Vorfeld beteiligt und Jakob-Manuel Krobath nahm stellvertretend für die gesamte ÖH Klagenfurt/Celovec in seiner Funktion als Vorsitzender an der Sitzung teil.

Am 7. Juni fand ein Jour-fixe mit der Vizerektorin (VR) für Lehre, Doris Hattenberger, statt. An diesem nahm Julijana Stojakovic (VSStÖ) stellvertretend für das Vorsitzteam teil.

Am 8. Juni fand ein abschließendes Jour-fixe zur Vorbereitung des Sommerfestes mit Fr. Landes & Team statt.

Am 9. Juni gab es ein Treffen mit dem Orga-Team der Welcome Days.

Am 10. Juni fand das ÖH AAU Sommerfest statt, welches ein Riesenerfolg war und in dieser Form auch nächstes Jahr wieder stattfinden wird. Mit mehreren Essens- und Getränkeständen, Spiel- und Sportstationen, Kinderbetreuung und vielfältigen Angeboten war wirklich für jede und jeden etwas dabei. Für die musikalische Untermalung sorgten Tschulsn, BadAss SoundFactory, Evan Parks und Coffeeshock Company. Insgesamt durften wir um die 3.000 Gäste begrüßen, darunter zahlreiche Ex-ÖHlis.

Am 18. Juni wurde die ÖH Pre-Pride-Party durchgeführt. Ab 12:00 startete das Warm-up an der ÖH Beachbar. Ab 15:00 gab es eine Kundgebung, an der sich zahlreiche Organisationen, die sich für Queer-Themen einsetzen, beteiligten. Darunter Queer Klagenfurt, aks, SoHo und der VSStÖ. Der Verein Innenhofkultur brachte sich mit einer Tanz-Performance ein. Ab 18.00 fand hinter HS A die große Pre-Pride-Party statt, die gemeinsam mit Hip-Trip Events organisiert wurde. Skofi brachte über den ganzen Abend hinweg mit ihren DJ-Sets die Terrasse zum Kochen. Über den Abend verteilt traten auch Enesi M. und Eliob auf. Auch diese Veranstaltung war ein Riesenerfolg. Insgesamt nahmen um die 500 Personen an der Party teil.

Am 21. Juni fand ein Vernetzungstreffen mit dem Dekanat der IFF-Fakultät statt.

Am 25. Juni nahm der ÖH Vorsitz an der Pride-Parade teil.

Am 28. Juni fand ein Jour-fixe mit Fr. Landes & Team statt. Themen waren die Nachbesprechung des Sommerfestes, erste Planungen für das Sommerfest 2023 sowie die Installation eines Regenbogenzebrastreifens vor der Universität.

Am 29. Juni fand ein weiteres Jour-fixe mit VR für Lehre statt. Themen waren die Aufklärungskampagne der ÖH zu Prüfungsabmeldungen und Schummeln sowie die Klausur des Rektorats für Lehre.

Am 30. Juni und 1. Juli nahmen Jakob-Manuel Krobath und Julijana Stojakovic stellvertretend für alle Studierenden der AAU an der Klausur des Rektorats für Lehre in St. Georgen am Längsee teil.

Jakob Krobath erkundigt sich nach Wortmeldungen und Fragen, da es diese nicht gibt, schließt er TOP 8.

TOP 9 Antrag auf Satzungsänderung (Funktionsgebühren)

Jakob Krobath öffnet TOP 9 und bittet Stefan Wieser, die Satzungsänderung vorzustellen.

Stefan Wieser berichtet, dass durch die Änderung des Hochschulgesetzes (HSG) die Aufwandsentschädigungen (AE's) in Funktionsgebühren umgeändert wurden. Des Weiteren müssen die Funktionsgebühren auch in der Satzung verankert werden. Stefan Wieser erklärt, dass die Änderungen in Anlehnung an die Satzung der Bundesvertretung der ÖH durchgeführt wurden und gibt die Satzung zur Durchsicht an die Mandatar_innen weiter.

Jakob Salvenmoser (PLUS) bittet um eine Sitzungsunterbrechung von 10 Min., um sich die Änderungen genauer ansehen zu können.

Sitzungsunterbrechung: 18:05 – 18:15

Jakob Krobath nimmt die Sitzung wieder auf, erklärt, dass sich alle den Antrag auf Satzungsänderung durchgesehen haben und erkundigt sich nach Fragen. Da keine Fragen gestellt werden, bringt er den Antrag auf Satzungsänderung zur Abstimmung.

Abstimmung 6: Antrag auf Satzungsänderung (Funktionsgebühren)

Jakob Krobath stellt den Antrag auf Satzungsänderung und bittet die UV um Zustimmung.

Ergebnis der Abstimmung:

08 pro 0 Gegenstimmen 1 Enthaltungen

Der Antrag wird einhellig angenommen und TOP 9 wird geschlossen.

TOP 10 Bericht des Wirtschaftsreferenten

Jakob Krobath öffnet TOP 9 und bittet Stefan Wieser um seine Berichte.

Stefan Wieser berichtet, dass der Dienstvertrag von Michaela Moitzi ausläuft und sie noch viele Überstunden hat. Daher würde er gerne ihren Dienstvertrag verlängern, bis die Überstunden aufgebraucht sind und bringt den Antrag in die UV ein.

Jakob Krobath erkundigt sich nach Fragen und Anmerkungen – keine –, daher bringt er den Antrag zur Abstimmung.

Abstimmung 7: Antrag auf Verlängerung des Dienstvertrages

Jakob Krobath bittet die UV um Zustimmung für die Verlängerung.

Ergebnis der Abstimmung:

09 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Stefan Wieser berichtet, dass das Semester ganz gut gelaufen ist und das Sommerfest sowie die Beachbar sehr gut funktioniert haben. Er bedankt sich beim Vorsitzteam sowie bei den ÖH Mitarbeiter_innen für die gute Zusammenarbeit.

Stefan Wieser hofft, dass es auch im Herbst so weiter geht. Um auch im Herbst eine Veranstaltung möglich zu machen, braucht er die Zustimmung der UV. Daher stellt er einen Antrag nach §42 Absatz 2 auf Abhaltung eines Events im Oktober. Entweder innerhalb oder außerhalb der Universität mit Kosten von 5.000€ (die Ausgaben übersteigen die Einnahmen um ca. 5.000€).

Jakob Krobath erkundigt sich nach Fragen und Anmerkungen – keine –, daher bringt er den Antrag zur Abstimmung.

Abstimmung 8: Genehmigung einer Veranstaltung im Wintersemester 2022/23

Jakob Krobath bittet die UV um Zustimmung für die Genehmigung der Veranstaltung.

Ergebnis der Abstimmung:

09 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen
Der Antrag wird einstimmig angenommen.

Stefan Wieser berichtet, dass der neue Jahresvoranschlag am 11. Juni ausgesendet wurde, dass er im ÖH-ServiceCenter auflag und dass er auf der ÖH Homepage einsehbar ist. Die Funktionsgebühren wurde miteingearbeitet und kleinere Änderungen vorgenommen. Stefan Wieser bringt den Antrag auf Genehmigung des Jahresvoranschlages 2022/23 in die UV ein.

Jakob Krobath erkundigt sich nach Fragen und Anmerkungen.

Jakob Salvenmoser erkundigt sich danach, warum der Jahresabschluss 2017/18 nicht verfügbar ist und ob dieser online gestellt werden könnte.

Stefan Wieser bestätigt, dass dieser hochgeladen werden kann.

Jakob Krobath erkundigt sich nach Fragen und Anmerkungen zum Antrag – keine –, daher bringt er den Antrag zur Abstimmung.

Abstimmung 9: Genehmigung des Jahresvoranschlages 2022/23

Jakob Krobath bittet die UV um Zustimmung für die Genehmigung des Jahresvoranschlages 2022/23.

Ergebnis der Abstimmung:

09 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen
Der Jahresvoranschlag 2022/23 wird einstimmig angenommen.

Jakob Krobath schließt TOP 10.

TOP 11 Bericht der Referentinnen und Referenten

Jakob Kroboth öffnet TOP 11 und bittet die anwesende Referent_innen um ihre Berichte.

Referat für Bildungspolitik

Chris Stolle berichtet, dass zwei neue Flyer erstellt wurden und nun in den Druck kommen.

Der erste Flyer behandelt die Selbstfinanzierung des Studiums für Berufstätige. Da es hier mehrere Finanzierungsmöglichkeiten gibt, wurden diese kurz zusammengefasst.

Der zweite Flyer beschäftigt sich mit der Individualisierung des Studiums und soll auch bald herauskommen. Es behandelt die Möglichkeiten, wie man sein Studium individualisieren kann.

Des Weiteren wird im Bereich Servicelearning weitergearbeitet. Er berichtet, dass die ÖH das Thema Servicelearning schon vorangebracht hat und es auch schon 2 Lehrveranstaltungen gab, die Servicelearning Komponenten beinhalteten. Dieses Semester gibt es zum ersten Mal eine eigenständige Servicelearning Lehrveranstaltung. Finanziert werden sollte diese durch einen externen Förderer, dieser ist aber leider kurzfristig abgesprungen. Die Vizerektorin für Lehre, Frau Doris Hattenberger, sicherte zwar eine Finanzierung zu, aber falls jemand eine_n Fördergeber_in wüsste, sollte er sich bitte bei Chris Stolle melden. Für Firmen bietet dies eine gute Werbemöglichkeit.

Chris Stolle berichtet außerdem, dass er im August sein Studium an der Alpe Adria Universität beenden und außerhalb Europas einen PhD beginnen wird. Dementsprechend wird er spätestens im August seinen Rücktritt bekanntgeben und man kann jetzt schon mit der Suche eines neuen Referenten oder einer Referentin beginnen.

Referat für Gesellschaftspolitik

Julia Gruber (AG) berichtet, dass vor der letzten UV ein Vortrag mit Michael Bonvalot organisiert wurde, bei dem es um den Zusammenhang zwischen Coronapandemie und Rechtsextremismus ging.

Julia Gruber berichtet, dass gemeinsam mit der ÖH Graz die Jelka Wanderung organisiert wurde. Die Wanderung führte zum Peršmanhof in Bad Eisenkappel. Dieser Hof ist ein Museum über die kärntner-slowenische Minderheit.

Referat für kulturelle Angelegenheiten

Regina Steinberger berichtet, dass das Sommersemester 2022 kulturell gesehen sehr erfolgreich war, da keine Veranstaltung abgesagt werden musste und alle Veranstaltungen in Präsenz stattfinden konnten. Es wurden insgesamt 36 gratis Eintritte zu Kulturveranstaltungen verlost, die es auch Personen ermöglichen, die finanziell etwas schwächer gestellt sind, an Kulturveranstaltungen teilzunehmen. Es wurden 15 Kulturtipps veröffentlicht, die für Studierende interessant und kostengünstig sind. Es wurden 3 Veranstaltungen umgesetzt. Einmal der Improtheater-Workshop am 30. April und 1. Mai, anschließend die Podiumsdiskussion Karrierewege im Kulturbereich, in Zusammenarbeit mit der Studienvertretung AKuWi und der

Universität Klagenfurt, sowie das Krimidinner, welches am 3. Juni umgesetzt wurde. Letzteres war das zum ersten Mal international. Das bedeutet, die Spiele wurden auf Englisch und Deutsch angeboten, so dass internationale Studierende auch die Möglichkeit hatten, an diesen Veranstaltungen teilzunehmen. Des Weiteren wurde auch der Spieleverleih weitergeführt und das studentische Projekt „Tanztheaterprojekt Schönheit“ gefördert. Daran waren mehrere Studierende aus unterschiedlichen Studienrichtungen beteiligt und das Projekt hat schon viermal stattgefunden.

Es gibt auch einen neuen Kooperationspartner, den Kulturhof Villach, wodurch den Studierenden weitere kulturelle Veranstaltungen zugänglich gemacht werden sollen.

Regina Steinberger bedankt sich beim Vorsitz für die gute Kooperation, beim ServiceCenter und bei der Universität für die gute Unterstützung und vor allem bei den Personen im Referat für ihr Engagement.

Referat für Queer und alternative Lebensbeziehungen

Erika Schönhals (PLUS) berichtet über einen Workshop für FLINTAS*, dieser wurde in Kooperation mit UZF*G von der Universität durchgeführt. Thema war sexuelle Belästigung und der Schutz davor.

Letzte Woche wurde in Kooperation mit der Studienvertretung Psychologie eine Party im Süden Club veranstaltet.

Gemeinsam mit dem Vorsitz wurde auch das Trust Team für das Sommerfest organisiert.

Jakob Krobath erkundigt sich nach Fragen, keine Fragen, daher wird TOP 11 geschlossen.

TOP 12 Bericht der Vorsitzenden der Studienvertretungen

Jakob Krobath öffnet TOP 12 und bittet um die Berichte der Studienvertretungen, da keine Vorsitzenden der Studienvertretung anwesend sind, wird TOP 12 wieder geschlossen.

TOP 13 Entsendung von Studierenden in Universitätsgremien

Jakob Krobath öffnet TOP 13 und bittet um eine Sitzungsunterbrechung von 10 Minuten, um den Mandatar_innen die Möglichkeit zu bieten, sich die Entsendungen durchzusehen.

Sitzungsunterbrechung: 18:57 – 19:07

Jakob Krobath erkundigt sich nach weiteren Anmerkungen zu den Entsendungen, keine Anmerkungen, daher bringt er die Entsendungen zur Abstimmung.

Abstimmung 10: Entsendung von Studierenden in Universitätsgremien

Jakob Krobath bittet die UV um ihre Zustimmung zu den Entsendungen von Studierenden in die Universitätsgremien.

Ergebnis der Abstimmung:

09 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen
Die Entsendungen wurde einstimmig angenommen.

Jakob Krobath schließt TOP 13.

TOP 14 Wahl einer Referentin oder eines Referenten für Sport, Gesundheit und Freizeit

Jakob Krobath öffnet TOP 14 und berichtet, dass das Referat für Sport, Gesundheit und Freizeit seit einigen Monaten unbesetzt ist und es einen neuen Bewerber für die Referent_innenstelle gibt. Dieser war am 20.06. beim Hearing und wird nun gebeten, sich vorzustellen.

Kevin Schratte berichtet, dass er BWL an der AAU studiert und mit zwei Kollegen eine Sport-App hat, welche zur Vernetzung im sportlichen Bereich eingesetzt wird. Dies ließe sich seiner Meinung nach sehr gut mit dem Referat für Sport, Gesundheit und Freizeit verbinden. Er berichtet, dass er eine Firma hat, in der er mit der Sport-App arbeitet, dass es hier Kooperationen mit Skigebieten und Tourismusregionen gibt und dass hier sicherlich gute Aktionen für die Studierenden herauskommen werden.

Ferdinand Raunegger (AG)fragt nach, welchen Sportarten er selbst betreibt.

Kevin Schratte gibt an, dass dies hauptsächlich Tennis und Fußball seien.

Erika Schönhals fragt nach, welche Projekte er umsetzen möchte.

Kevin Schratte erklärt, dass er auf jeden Fall das Vernetzungsprojekt umsetzen möchte und des Weiteren Fußball- oder Beachvolleyball-Turniere organisieren möchte. Er ist auch offen für weitere Ideen.

René Strammer (VSStÖ) fragt nach, wie sich seine Firma finanziert.

Kevin Schratte erklärt, dass sie Investor_innen und Abo-Verträge haben und ihr Produkt an Firmen verkaufen.

Regina Steinberger fragt nach, ob es sein Ziel ist, dass Studierende seine App nutzen oder wie die Vernetzung gewährleistet werden soll.

Kevin Schratte erklärt, dass die App dafür geschaffen ist, dass sich Personen über sie kennenlernen, Gemeinsamkeiten herausfinden und dann offline gemeinsam Sport oder Freizeitaktivitäten betreiben können.

Regina Steinberger fragt nach, ob die App für Studierende etwas kostet.

Kevin Schratte erklärt, dass die App für Studierende kostenlos ist.

Jakob Salvenmoser bittet um eine Sitzungsunterbrechung von 5 Minuten.

Sitzungsunterbrechung: 19:13-19:21

Jakob Krobath nimmt die Sitzung wieder auf und erklärt das Wahlprozedere für die Wahl des Referenten für Sport, Gesundheit und Freizeit. Er bittet um eine freiwillige Person aus jeder Fraktion für die Wahlkommission. Julijana Stojakovic meldet sich für den VSStÖ, Julia Gruber für die AG und Erika Schönhals für die PLUS.

Jakob Krobath bittet um eine Sitzungsunterbrechung um die Stimmen auszuzählen.

Sitzungsunterbrechung: 19:26-19:31

Jakob Krobath nimmt die Sitzung wieder auf.

Abstimmung 11: Wahl einer Referentin oder eines Referenten für Sport, Gesundheit und Freizeit

Ergebnis der Abstimmung:

09 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen

Kevin Schratte wird als Referent bestätigt und nimmt die Wahl an.

TOP 15 Abwahl des Referenten für Organisation

Jakob Krobath öffnet TOP 15, stellt fest, dass Sinan Tepe nicht anwesend ist und bedauert dies, da dadurch hier kein Gespräch mehr stattfinden kann. Er fragt nach, ob es Fragen zu diesem TOP gibt. Regina Steinberger erkundigt sich nach den Gründen für die Abwahl.

Jakob Krobath erklärt, dass Sinan Tepe sich im letzten Semester als nicht tragbar für die Position des Referenten des Organisationsreferates erwiesen hat und dass es mehrere Vorfälle gegeben hat, die schlussendlich zu dieser Entscheidung geführt haben.

Chris Stolle fragt nach, ob die Erklärung live gestreamt werden muss oder soll, da es hier um sensible Daten und Informationen geht.

Jakob Krobath stimmt zu und erklärt, dass Regina Steinberger gerne nach der Sitzung zu ihm auf ein Gespräch kommen kann.

Jakob Salvenmoser fragt nach, wann Sinan Tepe seine letzte AE bekommen hat.

Stefan Wieser verweist darauf, dass dies eine persönliche Information ist und er diese Frage hier nicht beantworten wird.

Jakob Krobath bittet um eine Sitzungsunterbrechung.

Sitzungsunterbrechung: 19:34-19:46

Jakob Krobath nimmt die Sitzung wieder auf und unterbricht sie gleich wieder für 10 Minuten.

Sitzungsunterbrechung: 19: 47-19:48

Jakob Krobath nimmt die Sitzung vorzeitig wieder aus, da er darauf hingewiesen wurde, dass diese Sitzungsunterbrechung satzungswidrig ist.

Julia Gruber bittet um eine Sitzungsunterbrechung von 10 Minuten.

Sitzungsunterbrechung: 19:48-19:58

Jakob Krobath nimmt die Sitzung wieder auf und stellt einen Antrag auf geheime Wahl.

Abstimmung 12: Antrag auf geheime Abstimmung bei der Abwahl des Referenten für Organisation

Ergebnis der Abstimmung:

09 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen
Die UV stimmt einer geheimen Abwahl einstimmig zu.

Jakob Krobath erklärt erneut das Wahlprozedere und bittet die Wahlkommission der letzten Wahl wieder um Unterstützung.

Abstimmung 13: Abwahl des Referenten für Organisation

Ergebnis der Abstimmung:

09 pro 0 Gegenstimmen 0 Enthaltungen
Sinan Tepe wurde einstimmig als Referent für Organisation abgewählt.

Jakob Krobath schließt TOP 15.

TOP 16 Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden

Jakob Krobath öffnet TOP 16 und da es keine Anträge im allgemeinen Interesse der Studierenden gibt schließt er ihn umgehend.

TOP 17 Neuwahl des Vorsitzes

Jakob Krobath lässt kurz das Sommersemester 2022 Revue passieren und bedankt sich für die schöne Zeit und die Erfahrungen, die er machen durfte. Er bedankt sich bei den Angestellten der ÖH, seinen Kollegen_innen im Vorsitzteam und bei allen, die in der ÖH mitarbeiten für ihren Einsatz, ihre Unterstützung und die gemeinsame Zeit.

Jakob Krobath tritt als Vorsitzender der ÖH zurück und übergibt die Sitzungsleitung an Julijana Stojakovic.

Julijana Stojakovic übernimmt die Sitzungsleitung und erklärt das Wahlprozedere.

1. Julijana Stojakovic schlägt Ferdinand Raunegger als Vorsitzenden vor.
2. Jakob Salvenmoser schlägt Friederike Borger als Vorsitzende vor.

Abstimmung 14: Wahl der/des Vorsitzes

Ergebnis der Abstimmung

Ferdinand Raunegger: 7 Stimmen
Friederike Borger: 2 Stimmen
Enthaltungen: 0 Stimmen
7 pro; einfache Mehrheit

Ferdinand Raunegger wird als neuer Vorsitzender bestätigt und nimmt die Wahl an.

Julijana Stojakovic tritt als 2. stellvertretenden Vorsitzende zurück und übergibt die Sitzungsleitung an Ferdinand Raunegger.

1. Ferdinand Raunegger schlägt Julijana Stojakovic als 1. stellvertretende Vorsitzende vor.
2. Erika Schönhals schlägt Benita Trapp als 1. stellvertretende Vorsitzende vor.

Abstimmung 15: Wahl der/des 1. stellvertretenden Vorsitzenden

Ergebnis der Abstimmung

Julijana Stojakovic: 7 Stimmen
Benita Trapp: 2 Stimmen
Enthaltungen: 0 Stimmen
7 pro; einfache Mehrheit

Julijana Stojakovic wird als 1. stellvertretende Vorsitzende bestätigt und nimmt die Wahl an.

1. Jakob Salvenmoser schlägt Camille Zaccaria als 2. stellvertretende Vorsitzende vor.
2. Julijana Stojakovic schlägt Julia Gruber als 2. stellvertretende Vorsitzende vor.

Abstimmung 16: Wahl der/des 2. stellvertretenden Vorsitzenden

Ergebnis der Abstimmung

Julia Gruber: 7 Stimmen
Camille Zaccaria: 2 Stimmen
Enthaltungen: 0 Enthaltungen
7 pro; einfache Mehrheit

Julia Gruber wird als 2. stellvertretende Vorsitzende bestätigt und nimmt die Wahl an.

Ferdinand Raunegger bedankt sich bei seinen Kollegen_innen, freut sich auf die Arbeit in der der ÖH und hofft auf ein pandemiefreies Wintersemester.

Julijana Stojakovic bedankt sich bei Jakob Krobath für seinen Einsatz innerhalb der ÖH und bei allen ÖH Mitarbeitern_innen für die gute Zusammenarbeit und die Unterstützung, die sie erfahren hat. Des Weiteren hofft sie, dass dies auch im kommenden Semester so sein wird.

Ferdinand Raunegger schließt sich dem Dank an und weist auf die Herausforderungen und Folgen der Pandemie hin. Dieses Semester war es notwendig, alle Mitarbeiter_innen aus dem Pandemieschlaf zu holen und sie neu zu motivieren.

Ferdinand Raunegger schließt TOP 17.

TOP 18 Allfälliges

Ferdinand Raunegger öffnet TOP 18 und berichtet, dass alle Anwesenden nach der Sitzung noch eingeladen sind, mit zum UNI-Wirt zu kommen.

Da sonst keine Wortmeldungen mehr kommen schließt Ferdinand Raunegger TOP 18.

TOP 19 Ergebnisse der Gender-Statistik

Ferdinand Raunegger öffnet TOP 19 und bittet Chris Stolle und Erika Schönhals um die Ergebnisse der Genderstatistik.

Chris Stolle bittet um eine Sitzungsunterbrechung für 5 Minuten zur Vorbereitung der Statistik.

Sitzungsunterbrechung: 20:29-20:35

Ferdinand Raunegger nimmt die Sitzung wieder auf und bittet um die Statistik.

Chris Stolle merkt an, dass die Ergebnisse der beiden Mitschriften gewisse Differenzen aufweisen.

Erika Schönhals merkt zudem an, dass es hier einer Standardisierung bedarf, um genau zu wissen, was in der Statistik berücksichtigt werden muss und was nicht. Dies würde die Ergebnisse vergleichbar machen.

Statistik von FLINTA*-Person geführt

(Wortmeldungen)

FLINTA*	Cis-Männer*
18	36

Wortmeldungen pro Kopf

FLINTA*	Cis-Männer*
4,5	4

Unterbrechungen

FLINTA* zu FLINTA*	Cis-Männer* zu FLINTA*
0	5
FLINTA* zu Cis-Männer	Cis-Männer zu Cis-Männer
8	10

Zwischenrufe

FLINTA*	Cis-Männer*
2	3

Zwischengespräche/Störungen

FLINTA*	Cis-Männer*
7	12

Bereits gesagtes wiederholen

FLINTA*	Cis-Männer*
0	0

Nicht gegendert

FLINTA*	Cis-Männer*
0	0

Auf Wortmeldungen verzichtet

klärend in die Diskussion eingegriffen

FLINTA*	Cis-Männer*	FLINTA*	Cis-Männer*
0	2	0	0

Statistik von Cis-Mann* geführt (Wortmeldungen)

Wortmeldungen

FLINTA*	Cis-Männer*
14	20

Wortmeldungen pro Kopf

FLINTA*	Cis-Männer*
3,5	2,2

Unterbrechungen

FLINTA* zu FLINTA*	Cis-Männer* zu FLINTA*
0	0
FILNTA* zu Cis-Männer	Cis-Männer zu Cis-Männer
0	0

Zwischenrufe

FLINTA*	Cis-Männer*
10	13

Zwischengespräche/Störungen

FLINTA*	Cis-Männer*
0	0

Bereits gesagtes wiederholen

FLINTA*	Cis-Männer*
0	0

Nicht gegendert

FLINTA*	Cis-Männer*
0	0

Auf Wortmeldungen verzichtet

klärend in die Diskussion eingegriffen

FLINTA*	Cis-Männer*	FLINTA*	Cis-Männer*
0	0	0	0

Ferdinand Raunegger schließt TOP 19 und bedankt sich bei allen Teilnehmenden und Zusehenden und schließt die 2. ordentliche Universitätsvertretungssitzung der ÖH Klagenfurt/Celovec im Wintersemester 2022 um 20:38.

Jakob Manuel Krobath
Ehemaliger Vorsitzender der ÖH Klagenfurt/Celovec

Ferdinand Raunegger
Vorsitzender der ÖH Klagenfurt/Celovec

Fabian Hribernig
Schriftführer

Beilagen zum Protokoll auf Anfrage im ÖH Sekretariat.